

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10 г. Сальска

ПРИКАЗ

05 декабря 2024

№ 308

О создании школьного музейного уголка
историко-краеведческой направленности

На основании приказа управления образования Сальского района от 05.12.2024 г. № 857 «О паспортизации музеев образовательных организаций Сальского района», в целях воспитания у обучающихся чувства любви и уважения к родному краю, школе, организации исследовательской работы по сбору, изучению и хранению краеведческих материалов в учебно-познавательных целях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ № 10 г. Сальска школьный музейный уголок историко-краеведческой направленности с 05.12.2024 г.
2. Локтеву Н.А., учителя истории, назначить руководителем музейного уголка.
3. Выделить для размещения музейного уголка кабинет № 15.
4. Утвердить Положение о школьном музейном уголке МБОУ СОШ № 10 г. Сальска (Приложение 1).
5. Утвердить состав актива музейного уголка (Приложение 2).
6. Разместить согласованные комиссией документы и фотографии школьного музейного уголка на официальном сайте школы.
7. Контроль исполнения приказа возложить на Аганину Е.Н., заместителя директора по ВР.

Директор школы

М.А. Романенко

С приказом ознакомлены:

_____	<u>Е.Н. Аганина</u>	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____	<u>Н.А., Локтева</u>	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №10 г. Сальска

М.А. Романенко

приказ от 05.12.2024 г. № 308

Положение о школьном музейном уголке МБОУ СОШ № 10 г. Сальска

1. Общие положения

1. Музейный уголок школы является ведущей формой работы по патриотическому, гражданскому и общекультурному воспитанию учащихся, интегрирующей цели формирования личности гражданина России в процессе учебной и внеучебной деятельности данного учреждения.

1.1. Музейная деятельность способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учеников в освоении прошлого нашей школы; воспитанию у учащихся чувства любви и уважения к родному краю улучшения и углубления знаний, учащихся по краеведению.

1.2. Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музейного уголка служит целям формирования научного мировоззрения, основ исследовательской деятельности, развивает системность мышления.

1.3. Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.

1.4. Пропаганда материалов музейного уголка способствует развитию коммуникативных качеств личности, умения структурирования знания и его изложения.

2. Цели школьного музейного уголка

2.1. Школьный музейный уголок призван обеспечить единство учебной и внеучебной работы по формированию патриотизма и гражданственности у учащихся; воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родной школе; улучшения и углубления знаний, учащихся по краеведению. Его деятельность основывается на актуализации, создании и пропаганде традиций школы среди учащихся.

2.2. Задачи музейного уголка.

- Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, родному краю.
- Формирование гражданственности, чувства гордости за свою школу, стремления внести свой вклад в ее возрождение.
- Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе, городу, району.

3. Организация музейного уголка

3.1. Школьный музейный уголок организуется в образовательном учреждении.

3.2. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и

- экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение о музее (уголке),
утвержденное руководителем
образовательного учреждения.

4. Содержание и формы работы

4.1. Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями.

4.2. Постоянный актив уголка:

- Пополняет фонды музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями.
- Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников.
- Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.
- Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.
- Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности.
- Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебно-
- Принимает активное участие в поисковой деятельности.
- Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданской ответственности учащейся молодежи.
- Осуществляет тесную связь с музеями города в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музейного уголка и учитывается в инвентарной книге.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музейного уголка несет руководитель музейного уголка.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №10 г. Сальска

М.А. Романенко
приказ от 05.12.2024 г. № 308

Состав актива музейного уголка:

- 1. Рыбникова Елизавета, ученица 11 класса.**
- 2. Шестакова Вероника, ученица 11 класса.**
- 3. Носачева Полина, ученица 10 класса.**